Klungkung, ………………………….

Kepada:

Yth. Koordinator Sekretariat

Bawaslu Kabupaten Klungkung

di-

tempat

Dengan hormat,

Memperhatikan Pengumuman Koordinator Sekretariat Bawaslu Kabupaten Klungkung tentang Rekrutmen Tenaga Non Pegawai Negeri Sipil di lingkungan Sekretariat Panwaslu Kecamatan se-Kabupaten Klungkung dalam rangka Pemilu serentak Tahun 2024. Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

NIK :

Tempat,Tgl. lahir :

Jenis Kelamin :

Pendidikan :

Alamat :

Nomor HP/Telp. :

Alamat e-mail :

Bersama ini saya mengajukan permohonan untuk menjadi tenaga Non Pegawai Negeri Sipil di lingkungan Sekretariat Panwaslu Kecamatan ………………….... dalam rangka Pemilu Serentak Tahun 2024. Untuk itu kiranya dapat diberikan kesempatan pada saya untuk bisa bergabung.

Sebagai bahan pertimbangan, maka bersama ini saya lampirkan :

* + 1. Fotokopi Kartu Tanda Penduduk (e-KTP) yang masih berlaku;
    2. Fotokopi Ijazah Terakhir (legalisir);
    3. Surat Keterangan Sehat Jasmani dari Puskesmas atau Rumah Sakit;
    4. Daftar Riwayat Hidup;
    5. Pas Foto 4 x 6 berlatar belakang merah sebanyak 3 lembar;
    6. Surat Pernyataan bermaterai 10.000;
    7. Berkas pendukung lainnya.

Demikian surat permohonan ini disampaikan, atas perhatiannya saya ucapkan terima kasih.

Hormat saya,

(………………………..……………………)

**DAFTAR RIWAYAT HIDUP**

**CALON STAF SEKRETARIAT PANWASLU KECAMATAN**

**SE-KABUPATEN KLUNGKUNG**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Nama | : | ………………………………………………......... |
| 2. | Jenis Kelamin | : | Laki –Laki / perempuan \*) |
| 3. | Tempat Tgl. Lahir | : | ……………………………………………............ |
| 4. | Pekerjaan/Jabatan | : | ……………………………………………............ |
| 5. | Agama | : | ……………………………………………............ |
| 6. | Alamat | : | ……………………………………………............ |
| 7. | No. Telepon/WA | : | ……………………………………………............ |
| 8. | Email | : | ……………………………………………............ |
| 9. | Status Perkawinan | : | a. Belum /sudah/pernah kawin \*) |
|  |  | : | b. Nama istri/suami \*) …………………….….  .................................................................. |
| 10. | Riwayat Pendidikan | : | a. .............................................................  b. .............................................................  c. .............................................................  d. .............................................................  e. Dst |
| 11. | Pengalaman Pekerjaan | : | a. .............................................................  b. .............................................................  c. .............................................................  d. .............................................................  e. Dst |
| 12. | Pengalaman Kepemiluan | : | a. .............................................................  b. .............................................................  c. .............................................................  d. .............................................................  e. Dst |
| 13. | Pengalaman Organisasi | : | a. ............................................................  b. ............................................................  c. ............................................................  d. ............................................................  e. Dst |
| 14. | Penghargaan yang pernah diperoleh terkait kepemiluan (jika ada & disertai fotokopi bukti-bukti) | : | a. ............................................................  b. ............................................................  c. ............................................................  d. ............................................................  e. Dst |
| 15. | Karya tulis terkait dengan | : | a. ............................................................ |
|  | kepemiluan (jika ada & disertai fotokopi bukti- bukti) | : | b. ...........................................................  c. ...........................................................  d. ............................................................  e. Dst |

Daftar Riwayat hidup ini dibuat dengan sebenarnya untuk digunakan sebagai bukti pemenuhan syarat calon Staf Sekretariat Panwaslu Kecamatan ………

………..........…,.........……………, 2022

Yang membuat pernyataan

…………………………………

Catatan:

*\*) Coret dan diisi sesuai dengan pilihan.*

*\*\*) Halaman dapat ditambah sesuai dengan kebutuhan*

**SURAT PERNYATAAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nama | : | …………………………………………….................. |
| Jenis Kelamin | : | Laki –Laki / Perempuan |
| Tempat dan Tanggal Lahir | : | …………………………………………….................. |
| Usia | : | …………………………………………….................. |
| Pekerjaan / Jabatan | : | …………………………………………….................. |
| Alamat | : | …………………………………………….................. |
| Nomor Telepon | : | …………………………………………….................. |
| Email | : | …………………………………………….................. |

Menyatakan:

* + - * 1. Setia kepada Pancasila sebagai Dasar Negara, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia tahun 1945, dan cita-cita Proklamasi 17 Agustus tahun 1945;
        2. Mempunyai integritas, berkepribadian yang kuat, jujur, dan adil;
        3. Tidak pernah dipidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang telah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana yang diancam dengan pidana penjara 5 (lima) tahun atau lebih;
        4. Tidak pernah menjadi anggota partai politik atau telah mengundurkan diri dari anggota partai politik sekurang-kurangnya dalam jangka waktu 5 (lima) tahun pada saat mendaftar;
        5. Tidak pernah menjadi anggota tim kampanye salah satu pasangan calon presiden dan wakil presiden, calon anggota dewan perwakilan rakyat, dewan perwakilan daerah, dan dewan perwakilan rakyat daerah, serta pasangan calon kepala daerah dan wakil kepala daerah sekurang-kurangnya dalam jangka waktu 5 (lima) tahun;
        6. Bersedia bekerja penuh waktu;
        7. Bersedia mengundurkan diri dari jabatan politik, jabatan di pemerintahan, dan/atau badan usaha milik negara/badan usaha milik daerah pada saat terpilih;
        8. Tidak berada dalam satu ikatan perkawinan dengan sesama penyelenggara Pemilu;
        9. Bersedia tidak menduduki jabatan politik, jabatan di pemerintahan, dan/atau badan usaha milik negara/badan usaha milik daerah selama masa keanggotaan apabila terpilih;
        10. Bebas dari penyalahgunaan narkotika;

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya untuk digunakan sebagai bukti pemenuhan syarat calon Staf Sekretariat Panwaslu Kecamatan. Apabila dikemudian hari terbukti pernyataan saya ini tidak benar, saya bersedia menerima segala tindakan dari Bawaslu.

Dibuat di : ………………,,………….

Pada tanggal : ……………………………

Yang membuat pernyataan

Materai

Rp.10.000

(……………………………………)

\*) Coret yang tidak perlu

\*\*) Diisi sesuai wilayah Kabupaten/Kota